



ประกาศศูนย์อำนวยการบริหาร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ด้วยศูนย์อำนวยการบริหาร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ อัตราค่าจ้างต่อเดือน ๘,๕๐๐.- บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เพศชาย
- ๑.๓ มีอายุระหว่าง ๒๕-๕๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- ๑.๔ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๑.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ลมบ้าหมู ตาบอดสี หัวใจผิดปกติ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์) พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๑.๖ สำหรับเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร (โดยมีเอกสาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ มาแสดง)
- ๑.๗ มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และยังสามารถใช้งานได้จนถึงปัจจุบัน และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๑.๘ ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ และไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑.๑๐ ผู้ที่ได้รับการจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ
- ๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาเจิน หรือติดยาเสพติดใดๆ
- ๑.๑๒ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี
- ๑.๑๓ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียรติธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่าตอบแทน และระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) งานขับรถ รถมอเตอร์ไซด์ของศูนย์อำนวยการศูนย์อำนวยการศูนย์อำนวยการ

๒) งานดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถ รถมอเตอร์ไซด์ ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลาทุกครั้ง เมื่อเสร็จภารกิจแล้วให้ทำความสะอาด และนำรถ รถมอเตอร์ไซด์ไปเก็บรักษาที่สถานที่จอดรถของศูนย์อำนวยการศูนย์อำนวยการศูนย์อำนวยการ

๓) จัดทำทะเบียนควบคุมการใช้รถ รถมอเตอร์ไซด์ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถยนต์ราชการ พ.ศ.๒๕๕๓

๔) จัดทำเกณฑ์น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๕) งานถ่ายเอกสารและผลิตเอกสาร

๖) ส่งหนังสือราชการทุกประเภท / ทุกช่องทาง

๗) งานภารกิจอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าจ้าง ๘,๕๐๐.- บาท ต่อเดือน

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

(ถ้าผ่านการประเมินจะได้รับการพิจารณาจ้างในปีงบประมาณต่อไป)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ศูนย์อำนวยการศูนย์อำนวยการศูนย์อำนวยการ ถนนสนามบิน ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ โทร. ๐ ๕๓๒๗ ๕๔๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๓) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติ ดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใดๆ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการ คัดเลือก

ศูนย์อุดมศึกษาภาคเหนือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือกในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ดหน้าอาคารศูนย์อุดมศึกษาภาคเหนือ และทาง เว็บไซต์ศูนย์อุดมศึกษาภาคเหนือ www.cmmet.tmd.go.th

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

จะดำเนินการเลือกสรรโดยการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่สอบสัมภาษณ์ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้าง จะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์อุดมศึกษาภาคเหนือ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบได้ โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ณ ศูนย์อุดมศึกษาภาคเหนือ และทางเว็บไซต์ www.cmmet.tmd.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้าศูนย์อุดมศึกษาภาคเหนือจัดให้มีการสอบในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก หรือมีการประกาศยกเลิกบัญชีดังกล่าว บัญชีผู้ผ่านการสอบในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ศูนย์อุดมศึกษาภาคเหนือกำหนด โดยเริ่ม จ้างตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณถัดไป จะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานจ้าง และงบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวพะเยาว์ เมืองงาม)

ผู้อำนวยการศูนย์อุดมศึกษาภาคเหนือ