

รับที่.....
วันที่...../...../.....



หนังสือที่ จ.
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอและสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

ที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมอุตุนิยมวิทยา จำกัด

ข้อ 1. ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....อายุ.....ปี

เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ

ตำแหน่ง.....สังกัด.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอเงินจำนวน.....บาท(.....)

เพื่อนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ดังนี้.....

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งเงินกู้คืน ดังนี้

(1) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท (2) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย

(3) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท (4) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย

(5) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท (6) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย

(7) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท (8) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย

(9) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท (10) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย

และได้จัดให้ นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ฉุกเฉินดังกล่าว

ข้อ 4. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ดังนี้

4.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมาย

จากสหกรณ์ หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าตามจำนวนงวดชำระหนี้ข้อ 2 เพื่อส่งต่อสหกรณ์

4.2 ยอมรับให้ถือว่า โฉนดที่ดิน ๑ ดังกล่าวในข้อบังคับของสหกรณ์ ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็น

อันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค้ำจนถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

4.3 ถ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์

จะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้

เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินทุนเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใด

ในหลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือนายจ้าง จะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน

ดังกล่าว หักเงินชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ย ส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ 5. ข้าพเจ้าขอมอบให้เหรียญหรือผู้จัดการสหกรณ์เป็นผู้รับเงินแทนข้าพเจ้า กรณีที่ข้าพเจ้าไม่สามารถ

รับเงินด้วยตนเองและไม่มีกรมมอบอำนาจให้บุคคลอื่นรับเงินแทนข้าพเจ้า เพื่อส่งเงินให้ข้าพเจ้าต่อไป

เอกสารสำหรับกรณียื่นกู้

- สำเนาบัตรประชาชน หรือ
- สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ
- สำเนาบัตรลูกจ้างประจำ

.....ผู้ขอกู้

.....พยาน

.....พยาน

(รายการต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์กรอกเอง)

จำนวนเงินกู้.....บาท

วงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน				
เงินได้รายเดือน	ต้นเงินกู้สามัญ คงเหลือ	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คงเหลือ	จำกัดวงเงินกู้	จำกัดวงเงินกู้ คงเหลือ

หมายเหตุ

1. ผู้ขอกู้ เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่

เคย

ไม่เคย

2. ข้อชี้แจงอื่น ๆ

เห็นควรอนุญาต

.....เจ้าหน้าที่

อนุมัติ จำนวนเงิน บาท

.....ประธาน/ รองประธาน/ ผู้จัดการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(.....)

ข้าพเจ้าผู้กู้มอบอำนาจให้.....ตำแหน่ง..... สังกัด

.....เป็นผู้รับเงินกู้ตามหนังสือกู้แทนข้าพเจ้า

คำเตือน

ถ้าท่านมอบอำนาจให้ผู้อื่นรับเงินแทน
โปรดแนบสำเนาบัตรประจำตัวของท่าน
และของผู้รับเงินแทนเพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่

.....ผู้กู้

.....ผู้รับมอบอำนาจ

.....ผู้พยาน

(.....)

.....ผู้พยาน

(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้ จำนวน.....บาท

(.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....

โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา.....เลขที่บัญชี.....

.....ผู้รับเงิน

(ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงิน มิฉะนั้นจะไม่ได้รับเงินกู้)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

.....เจ้าหน้าที่การเงิน

...../...../.....



สภครณออมทรพยกรมอุณยมวทยา จักัด
หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

วันที่

ข้าพเจ้า.....

สมาชิกแห่งสภครณออมทรพยกรมอุณยมวทยา จักัด เลขทะเบียนที่.....

รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....สังกัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....

จังหวัด.....ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้

ต่อสภครณออมทรพยกรมอุณยมวทยา จักัด ซึ่งต่อไปนี้หนังสือค้ำประกันนี้จะใช้ค้ำว่า
สภครณเพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่.....

ได้กู้เงินของสภครณตามหนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ที่...../.....

วันที่.....นั้น ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันอย่างไม่มีจักัด เพื่อหนี้สิน

เกี่ยวกับเงินกู้นี้

ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย
และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือนั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมค้ำประกันการปฏิบัติ
ตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการ

ข้อ 3. ในกรณีที่สภครณยอมผ่อนเวลาส่งเงินงวดชำระหนี้ตามที่กำหนดไว้
ให้แก่ผู้กู้ ข้าพเจ้า ถือว่าการผ่อนเวลานั้นเป็นความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย จึงให้ถือว่าข้าพเจ้าตกลง
ในการผ่อนเวลานั้น ๆ ด้วยทุกครั้ง

ข้อ 4. เมื่อปรากฏว่าผู้กู้ไม่ชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้าค้ำประกันไว้นี้ให้แก่สภครณ
ตามข้อผูกพัน ไม่ว่าจะเพราะเหตุใด ๆ และสภครณได้แจ้งความนั้นให้ข้าพเจ้าทราบ ข้าพเจ้ายอมรับผิดชำระหนี้
ให้แก่สภครณแทนผู้กู้โดยมิพักใช้สิทธิของผู้ค้ำประกัน ตามมาตรา 688, 689, 690 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและ
พาณิชย์นั้นแต่ประการใดเลย

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันว่า การที่ข้าพเจ้าออกจากความเป็นสมาชิกของสภครณนี้
ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ค้ำประกันรายนี้
ได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสภครณเห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 6. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้สินให้แก่สภครณแทนผู้กู้ ข้าพเจ้ายินยอมให้
ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า เมื่อได้รับมอบหมายจากสภครณหักจำนวนเงินงวด
ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งต่อสภครณจากเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อสภครณ

ข้อ 7. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สภครณ
ทราบเป็นหนังสือโดยทันที ถ้าข้าพเจ้ามิได้แจ้งให้สภครณทราบ และหากมีการดำเนินคดีเกี่ยวกับหนี้สินตามสัญญา
นี้ให้ถือว่าข้าพเจ้ายังคงมีภูมิลำเนาอยู่ตามที่ระบุไว้ในหนังสือนี้ทุกประการ

ข้อ 8. หากมีการฟ้องร้องบังคับคดีเกี่ยวกับหนี้สินตามสัญญานี้ ข้าพเจ้าผู้ค้ำประกัน
ยินยอมให้สภครณฟ้องคดีได้ที่ศาลจังหวัด ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานสภครณ

หนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่ซึ่งระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ต่อหน้าพยาน

ผู้ค้ำประกัน

.....พยาน

(.....)

.....พยาน

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

หนังสืออยู่ที่...../.....

ชื่อผู้กู้.....

ทะเบียนผู้ค้ำประกัน.....

เล่มที่.....หน้า.....

คำเตือนสำหรับผู้ค้ำประกัน

ก่อนที่จะลงนามในหนังสือค้ำประกัน ผู้ค้ำประกันควร
อ่านและตรวจสอบรายละเอียดของหนังสือค้ำประกันให้เข้าใจ
โดยชัดเจน หากผู้ค้ำประกันมีข้อสงสัยใด ๆ ควรปรึกษา
ผู้มีความรู้ก่อนที่จะทำหนังสือค้ำประกัน

การที่ผู้ค้ำประกันลงนามในหนังสือค้ำ
ประกันกับสภครณออมทรพยกรมอุณยมวทยา
จักัด เพื่อค้ำประกัน หนี้ตามหนังสือค้ำประกัน
เงินกู้ฉุกเฉิน เลขที่...../.....
ลงวันที่.....

ระหว่างสภครณออมทรพยกรมอุณยมวทยา
จักัด (ผู้ให้กู้) กับ นาย / นาง / นางสาว
..... (ผู้กู้)

ผู้ค้ำประกันจะมีความรับผิดชอบผู้ให้กู้ใน
สาระสำคัญ ดังนี้

1. ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบอย่างจักัดไม่เกินวงเงินตามที่
กำหนดในหนังสือกู้ยืมเงิน

2. ผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบผู้ให้กู้ภายในวงเงินที่ผู้
ค้ำประกันผู้ให้กู้ ตามหนังสือกู้ยืมเงิน และอาจต้องรับผิดชอบใช้
ดอกเบี้ยหรือค่าสินไหมทดแทนอื่น ๆ อีกด้วย

3. ผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบวงเงินกู้ตามหนังสือกู้ยืมเงิน

4. ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบกับผู้กู้

5. เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกร้องและ
บังคับให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้ทั้งหมดที่ผู้กู้ค้างชำระ โดยผู้ให้
กู้ไม่ต้องเรียกร้องหรือบังคับเอาจากผู้กู้ก่อน

6. เป็นหนังสือค้ำประกันเพื่อกิจการเนื่องกันไป
หลายคราว ไม่จักัดเวลาที่ผู้ค้ำประกันไม่สามารถยกเลิก
เพิกถอนได้

7. ผู้ค้ำประกันไม่หลุดพ้นจากความรับผิดชอบแม้ผู้ให้
กู้ยอมผ่อนเวลาให้แก่ผู้กู้

นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นแล้ว ผู้ค้ำประกันยังมีหน้าที่
และความรับผิดชอบต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือค้ำประกัน

ข้าพเจ้าได้รับทราบคำเตือนนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้
เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สภครณ